

Procédures de Réservation Hôtelière

Le bulletin d'hébergement (1 par personne) doit être rempli en lettres capitales et renvoyé au plus tard le 20 octobre 2007 à :

LE CORUM - SERVICE HEBERGEMENT
Esplanade Charles de Gaulle – BP 2200
34027 MONTPELLIER CEDEX 01 – France
Tél : 33 (4) 67 61 67 61 - Fax : 33 (4) 67 61 66 84
hebergement@enjoy-montpellier.com

Hôtels

Les hôtels sélectionnés sont situés dans le centre ville, à proximité du palais des congrès, accessibles à pied ou en tramway. Toutes les chambres sont équipées de salles de bain.

Les prix sont donnés à titre indicatif et sont sujets à modification sans préavis, ils comprennent le petit-déjeuner. La taxe de séjour et les extras ne sont pas inclus.

- 4 * : Hôtel de 1ère catégorie (nombre limité)
- 3 * : Chaîne d'hôtels Nationale ou hôtel indépendant traditionnel
- 2 * : Hôtels de Chaîne ou traditionnel avec confort standard

Réservations

Les chambres sont attribuées en fonction de l'ordre d'arrivée des dossiers. Le maximum sera fait pour satisfaire les demandes. Si la catégorie d'hôtel choisie n'est plus disponible, le second choix sera pris en considération, dans la limite des disponibilités.

Les demandes reçues après le 20 octobre 2007 seront traitées selon les disponibilités.
Les réservations faites par téléphone ou email ne seront pas prises en compte.

Les prix s'entendent par chambre et par nuit, petit-déjeuner, T.V.A. et service compris, valables jusqu'au 31 décembre 2007 et susceptibles de modification.

Le montant des arrhes comprend 10 € de frais de dossiers perçus par LE CORUM (HT : 8,36 € - TVA : 1,64 €)

Seules les demandes accompagnées du règlement pourront être traitées. Les demandes de réservation reçues au-delà du 20 octobre 2007 ne pourront être satisfaites que dans la mesure des disponibilités.

Confirmation de Réservation

Afin d'être traitées, toutes les demandes de réservation doivent être accompagnées du montant des arrhes correspondant.

Les paiements doivent être faits en Euros, par :

- Chèque, à l'ordre de : « Corum Hébergement SANTE PUBLIQUE »
- Virement bancaire, devant porter la mention « sans frais pour le destinataire » et indiquer les noms et prénoms du participant afin de faciliter l'identification.
- Cartes de crédit acceptées : Eurocard, Mastercard et Visacard.
- American Express, Diner's et Bons de Commande ne sont pas acceptées.

Chaque participant recevra une confirmation de sa réservation, indiquant le nom et les coordonnées de son hôtel, le montant des arrhes versées, dans un délai maximum de 30 jours après la réception de son dossier complet.

Les frais de dossiers de 10 Euros TTC seront déduits du montant des arrhes versées.

Tous les participants paieront leur facture hôtelière le jour de leur départ, déduction faite des arrhes versées.

Modifications

Toute modification doit être envoyée par écrit (email ou télécopie) au CORUM/SERVICE HEBERGEMENT.

Annulation

Seule une annulation signifiée par écrit (e-mail, télécopie) au moins 15 jours ouvrables avant le début de la manifestation entraînera le remboursement des sommes versées, déduction faite de 10 € pour frais de dossiers.