



# Fiche action 103

## Accompagnement à la parentalité

### Intitulé de l'action :

Exemples d'actions de l'Ecole des parents et des éducateurs en Ile-de-France

#### Ecole des Parents et des Educateurs Ile-de-France

#### 1) Quel est votre secteur d'intervention ? Plusieurs réponses possibles

1  Petite enfance

2  Périnatalité

3  Promotion de la santé

4  Prévention médicalisée, soins de santé

5  Accompagnement social, accès aux droits, insertion sociale

6  Médico-social

7  Education

8  Habitat

9  Culture, loisirs

10  Emploi

11  Justice

12  Autre, précisez : \_\_\_\_\_

#### 2) Qui porte(nt) l'action ? Plusieurs réponses possibles

1  Réseau d'écoute, d'appui et d'accompagnement des parents (REAAP)

2  Réseau de santé (périnatalité, coordination de la prise en charge, etc.)

3  Relais assistantes maternelles (RAM)

4  Centre de santé (associatif, municipal, mutualiste)

5  Etablissement de santé

6  Etablissement médico-social

7  Centre social ou socio-culturel (associatif, municipal)

8  Etablissement d'accueil de jeunes enfants

9  Etablissement scolaire

10  Structure d'hébergement (centre maternel, centre parental, CHRS, etc.)

11  Structure d'insertion

12  Caisse d'allocations familiales (CAF)

13  Assurance maladie

14  Organisme complémentaire

15  Protection maternelle et infantile (PMI)

16  Centre communal ou intercommunal d'action sociale (CCAS/CIAS)

17  Service de santé publique d'une collectivité territoriale ou d'un EPCI

18  Agence publique ou service de l'Etat, déconcentré ou central

19  Organisation (association, fondation, collectif, organisme mutualiste...), précisez :

spécialisée dans l'accompagnement à la parentalité (ex : Ecole des parents, etc.)

de familles (ex : Udaf, Familles rurales, etc.)

spécialisée en santé publique (promotion de la santé, prévention, éducation pour la santé, etc.)

spécialisée dans l'accompagnement social (lien social, médiation, droits sociaux, etc.)

de patients ou d'usagers (collectif d'habitants, conseil de quartier, association de patients, etc.)

20  Autre, précisez : \_\_\_\_\_

Précisez le(s) nom(s) de(s) structure(s) porteuse(s) de l'action :

Association Ecole des Parents et des Educateurs IDF

**3) L'action relève-t-elle de l'un des dispositifs suivants ?** *Plusieurs réponses possibles*

- |  |  |
|--|--|
| 1 <input checked="" type="checkbox"/> Réseau d'écoute, d'appui et d'accompagnement des parents (REAAP) | 7 <input checked="" type="checkbox"/> Programme régional de santé (PRS)                              |
| 2 <input checked="" type="checkbox"/> Lieu d'accueil enfants - parents (LAEP)                          | 8 <input type="checkbox"/> Atelier Santé Ville (ASV)   |
| 3 <input checked="" type="checkbox"/> Point information famille (PIF)                                  | 9 <input type="checkbox"/> Contrat local de santé (CLS)  |
| 4 <input type="checkbox"/> Contrat local d'accompagnement à la scolarité (CLAS)                        | 10 <input type="checkbox"/> Ne relève pas d'un dispositif  |
| 5 <input checked="" type="checkbox"/> Programme de réussite éducative (PRE)                            | 11 <input type="checkbox"/> Ne sait pas  |
| 6 <input type="checkbox"/> Ecole ouverte   | 12 <input checked="" type="checkbox"/> Autre dispositif, précisez : <b>dispositif national santé</b> |

**4) Qui a été à l'initiative de l'action ?** *Plusieurs réponses possibles*

- |   |   |
|---|---|
| 1 <input type="checkbox"/> Public (parents, familles, etc.)                 | 5 <input checked="" type="checkbox"/> Institution politique (collectivité territoriale) |
| 2 <input type="checkbox"/> Acteurs de terrain en contact avec le public     | 6 <input type="checkbox"/> Ne sait pas  |
| 3 <input checked="" type="checkbox"/> Structure ou institution gestionnaire | 7 <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _____                                     |
| 4 <input checked="" type="checkbox"/> Institution politique (Etat)          |   |

*Vous pouvez joindre en complément les éléments de diagnostic.*

**5) Quels sont les objectifs de l'action ?** *Précisez les objectifs et les effets attendus*

- **Café des parents: lieu d'accueil anonyme et gratuit ouvert du mardi au samedi. On y rencontre des psychologues, des juristes, des conseillers scolaires pour s'entretenir individuellement ou en groupe. Le lieu est exclusivement réservé aux adultes parents, membre du groupe familial, professionnels. On y fait des conférences, des groupes de paroles, des ateliers de parents**
- **LAPE lieu d'accueil pour les enfants jusqu'à 4 ans avec leurs parents, ouvert tous les jours du mardi au samedi**
- **Ligne téléphonique de soutien à la parentalité Inter Services Parents du lundi au vendredi: des psychologues, des juristes, des conseillers scolaires à l'écoute**
- **Fil Santé Jeunes: dispositif d'aide à distance en santé pour les jeunes de 12 à 25 ans ouvert 7/7 téléphone et internet de 9h à 23h**

**6) Quels sont les publics visés ?** *Plusieurs réponses possibles*

- |  |  |
|--|--|
| 1 <input type="checkbox"/> Futurs parents  | 5 <input type="checkbox"/> Mères exclusivement   |
| 2 <input checked="" type="checkbox"/> Tous parents, quelle que soit la situation familiale | 6 <input checked="" type="checkbox"/> Enfants, précisez l'âge : 0-4 ans  |
| 3 <input type="checkbox"/> Parents « ados » (très jeunes parents)                          | 7 <input checked="" type="checkbox"/> Professionnels, précisez : <b>travailleurs sociaux, pmi, secteur médico-social</b> |
| 4 <input type="checkbox"/> Pères exclusivement   | 8 <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _____  |

**Précisez si l'action s'adresse à des publics qui sont dans des situations particulières de vulnérabilité, précisez les situations :**

-----

**7) Quels sont les sujets ou thématiques que vous abordez au cours de l'action ?**

**Toutes les questions liées à l'éducation, l'exercice de la fonction parentale**

**8) Quelles sont les modalités de réalisation de cette action ?** *Quelles activités menez-vous ? Plusieurs réponses possibles.*

- |  |  |
|--|--|
| <b>1 <input checked="" type="checkbox"/> Accueil, écoute, information</b>                    | 8 <input type="checkbox"/> Accompagnement à la scolarité                                     |
| <b>2 <input checked="" type="checkbox"/> Activités favorisant le lien enfant-parent</b>      | 9 <input type="checkbox"/> Accompagnement psychologique                                      |
| 3 <input type="checkbox"/> Activités favorisant le lien social et la citoyenneté             | <b>10 <input checked="" type="checkbox"/> Médiation</b>                                      |
| 4 <input type="checkbox"/> Activités favorisant l'accès aux droits sociaux et/ou l'insertion | <b>11 <input checked="" type="checkbox"/> Aide juridique</b>                                 |
| 5 <input type="checkbox"/> Activités socio-culturelles pour les parents et les enfants       | 12 <input type="checkbox"/> Activités de prévention et/ou de soins                           |
| 6 <input type="checkbox"/> Accompagnement du quotidien (organisation, budget, etc.)          | <b>13 <input checked="" type="checkbox"/> Coordination, mise en réseau de professionnels</b> |
| 7 <input type="checkbox"/> Aide ponctuelle à la garde / mode d'accueil                       | <b>14 <input checked="" type="checkbox"/> Formation de professionnels</b>                    |
|  | 15 <input type="checkbox"/> Actions de plaidoyer   |
|  | 16 <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _____   |

**Précisez votre réponse sur les activités menées :** \_\_\_\_\_

*Vous pouvez joindre en complément le rapport complet d'activités.*

**9) Intervenez-vous auprès du public de façon individuelle ou collective ?** *Plusieurs réponses possibles*

- 1  Individuelle (écoute, information, orientation, etc.)    2  Collective (conférences, débats, ateliers, etc.)

**10) Quelle est la durée totale de l'action ?** *Plusieurs réponses possibles*

- |  |   |
|--|---|
| 1 <input checked="" type="checkbox"/> Date de début de la conception : Café ouvert en 1999 | 4 <input type="checkbox"/> Ne connaît pas la date de conception |
| 2 <input type="checkbox"/> Date de début de la mise en œuvre :                             | 5 <input type="checkbox"/> Ne connaît pas la date de fin        |
| 3 <input type="checkbox"/> Date de fin : _____   | 6 <input type="checkbox"/> Pas de fin prévue, action pérenne    |

**11) Quelle est la fréquence de l'action ? activité annuelle, quotidienne**

**12) A quel niveau territorial l'action se déroule-t-elle ?** *Plusieurs réponses possibles*

- |   |  |
|---|--|
| 1 <input checked="" type="checkbox"/> National                  | 6 <input type="checkbox"/> Action mise en œuvre en milieu urbain ou périurbain DANS les territoires prioritaires               |
| 2 <input checked="" type="checkbox"/> Régional                  | <b>7 <input checked="" type="checkbox"/> Action mise en œuvre en milieu urbain ou périurbain HORS territoires prioritaires</b> |
| 3 <input type="checkbox"/> Départemental                        |  |
| 4 <input type="checkbox"/> Local                                |  |
| 5 <input type="checkbox"/> Action mise en œuvre en milieu rural |  |

**13) Quel(s) est(sont) le(s) milieu(x) d'intervention ?** *Plusieurs réponses possibles*

- |   |   |
|---|---|
| 1 <input checked="" type="checkbox"/> Milieu de la petite enfance | 6 <input type="checkbox"/> Milieu du travail        |
| 2 <input type="checkbox"/> Milieu périscolaire                    | 7 <input type="checkbox"/> Milieu carcéral          |
| 3 <input type="checkbox"/> Milieu scolaire                        | 8 <input type="checkbox"/> Milieu de soins          |
| 4 <input type="checkbox"/> Milieu familial                        | 9 <input type="checkbox"/> Milieu socio-culturel    |
| 5 <input type="checkbox"/> Milieu de l'insertion                  | 10 <input type="checkbox"/> Autre, précisez : _____ |

**14) Quelle est la nature des lieux d'intervention ?** *Plusieurs réponses possibles*

- |  |   |
|--|---|
| 1 <input checked="" type="checkbox"/> Structure mobile/itinérante        | 4 <input type="checkbox"/> Au domicile des personnes concernées             |
| 2 <input type="checkbox"/> Lieu fixe dans les locaux d'autres structures | 5 <input type="checkbox"/> Sur le lieu de travail des professionnels ciblés |
| 3 <input checked="" type="checkbox"/> Lieu fixe dans vos propres locaux  | 6 <input type="checkbox"/> Autre, précisez : _____                          |

**Dans nos locaux et pour certaines actions en dehors selon la demande, les financements**

15) Quel est le nombre de bénéficiaires de l'action ?

\_\_\_\_\_ parents/an \_\_\_\_\_ enfants/an \_\_\_\_\_ professionnels/an

16) Selon vous, l'action a-t-elle des effets inattendus, positifs ou défavorables (sur les publics visés et/ou sur d'autres publics) ?

17) Selon vous, les conditions sont-elles favorables pour que l'action soit accessible au public (familles, parents et/ou enfants) ?

- Géographiquement 1  Oui 2  Non 3  Partiellement
- Culturellement 1  Oui 2  Non 3  Partiellement
- Physiquement 1  Oui 2  Non 3  Partiellement
- (pour les personnes en situation de handicap, horaires, etc.)
- Economiquement 1  Oui 2  Non 3  Partiellement

Précisez votre réponse sur les conditions d'accessibilité : \_\_\_\_\_

18) Le public bénéficiaire a-t-il participé ? Plusieurs réponses possibles

	Familles, parents, enfants	Professionnels (bénéficiaires)
1. A l'initiative du projet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. A la définition des priorités de cette action	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. A la conception de cette action	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. A la mise en œuvre des activités de cette action (animation)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. A l'évaluation de cette action	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Pas de participation	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Précisez votre réponse sur la participation : \_\_\_\_\_

19) L'action nécessite-t-elle une formation spécifique des acteurs ? Précisez les thèmes de formation

Oui, ça ne s'improvise pas. Les personnes doivent avoir une capacité d'accueil bienveillante et doit être bien au fait de ce qui se fait.

20) Dans quel(s) secteur(s) interviennent les partenaires impliqués dans l'action ? Plusieurs réponses possibles

- 1  Petite enfance
- 2  Périnatalité
- 3  Promotion de la santé
- 4  Prévention médicalisée, soins de santé
- 5  Accompagnement social, accès aux droits, insertion sociale
- 6  Médico-social
- 7  Education
- 8  Habitat
- 9  Culture, loisirs
- 10  Emploi
- 11  Justice
- 12  Autre, précisez : \_\_\_\_\_

Précisez le type de structures partenaires : \_\_\_\_\_

21) Comment l'action est-elle financée ? Plusieurs réponses possibles

Certaines dénominations des structures évoquées ci-dessous sont en cours d'évolution.

- 1  Fonds propres, moyens propres à la structure
- 2  Ministère, précisez la direction concernée (Santé, Social, Famille, Education nationale, Ville...) : Santé\_
- 3  Agence régionale de santé (ARS)
- 4  Direction régionale de la jeunesse et de la cohésion sociale
- 5  Direction des services départementaux de l'Education nationale (Inspection académique)
- 6  Conseil régional
- 7  Conseil général

8  Communauté urbaine, communauté de communes, etc.

9  **Commune**

10  Centre communal ou intercommunal d'action sociale

11  **Institut national d'éducation et de promotion pour la santé (INPES)**

12  Commissariat général à l'Égalité des territoires (ACSé)

13  **Caisse nationale des allocations familiales**

14  Caisse départementale des allocations familiales

15  Assurance maladie

16  Organismes complémentaires

17  Fondations, associations

18  Entreprises

19  Bénévolat

20  Ne sait pas

21  **Autre, précisez : Marché Public**

## 22) Une évaluation de l'action est-elle menée ou prévue ?

1  Prévues

2  **En cours**

3  Finalisée

4  Non prévue

## 23) L'évaluation est-elle menée ? Plusieurs réponses possibles (auto-évaluation et évaluation externe)

1  Sans objet (pas d'évaluation menée)

2  Ne sait pas

3  **Par une auto-évaluation**

4  Par une évaluation externe, précisez : \_\_\_\_\_

## 24) Si l'évaluation a été réalisée, quels sont les résultats de l'action ? Précisez les indicateurs utilisés.

*Vous pouvez joindre en complément le rapport complet d'évaluation.*

**Audité au niveau de la téléphonie pour candidater pour le label. Dépôt de demande OPQS pour le centre de formation.**

## 25) Qu'une évaluation ait été réalisée ou non, quels sont les facteurs qui ont facilité l'action ?

**Précisez votre réponse**

*que ce soit au niveau de sa conception, de sa mise en œuvre, de son évaluation, de sa pérennisation, etc.*

**L'innovation, notamment avec la ligne téléphonique, le café des parents à l'époque. L'association a toujours su se positionner selon l'actualité du moment et les besoins.**

**Le centre de formation est également un des poumons financiers de l'école.**

**Forces de l'école : avoir des professionnels encadrés**

**Vrai centre de formation, sans subvention mais dont les prestations sont payantes, ce qui permet de faire vivre l'association.**

**Nombreux partenaires impliqués**

## 26) Qu'une évaluation ait été réalisée ou non, quels sont les freins et les difficultés qui ont limité l'action ? Précisez votre réponse

*que ce soit au niveau de sa conception, de sa mise en œuvre, de son évaluation, de sa pérennisation, etc.*

**Financement uniquement car sinon les partenaires et financeurs sont d'accord pour faire des choses mais le problème est qu'il n'y a pas d'argent.**

**Exemple : Dispositif national ; fil santé jeune ; demande de subvention à refaire à chaque fois, chaque année, sans savoir de combien sera la subvention. Incapable de faire des plans. Pourtant l'association est reconnue et fil santé jeune a 20 ans et a été créé d'une volonté ministérielle. Tout comme « Stop harcèlement à l'école »**



## 27) Au regard des exemples ci-dessous, dans quelle(s) stratégie(s) de promotion de la santé votre action semble-t-elle s'inscrire ? Plusieurs réponses possibles

Les exemples d'actions cités ci-dessous ne sont pas exhaustifs. Ils sont issus du guide INPES « Promouvoir la santé dès la petite enfance, accompagner la parentalité », p.77, 2013.

### 1 Créer des milieux de vie favorables pour les parents et les jeunes enfants

- Accueillir la diversité dans tous les milieux de vie des enfants
- Permettre une adaptation des horaires en structure d'accueil collectif et familial en tenant compte des besoins liés aux horaires atypiques
- Organiser la participation des parents et formaliser les échanges d'informations entre parents et professionnels dans les lieux de vie des enfants
- Promouvoir l'égalité entre les filles/femmes et les garçons/hommes
- Appliquer la charte Parentalité en entreprise
- Etc.

### 2 Développer et renforcer les compétences parentales

- Accompagner les adultes en position parentale en proposant des rencontres individuelles (visites à domicile ou rdv au sein d'une structure)
- Susciter les échanges entre adultes en position parentale en proposant des rencontres collectives autour d'un thème ou d'une question
- Proposer des ateliers, formations pour soutenir l'acquisition de compétences des adultes en position parentale
- Diffuser de l'information claire et accessible à tous les adultes en position parentale
- Etc.

### 3 Renforcer l'action communautaire en faveur des parents et des jeunes enfants

- Développer les structures d'accueil sur les territoires où elles sont insuffisantes
- Développer les lieux d'accueil des parents : café des parents, lieux d'accueil enfants-parents, ateliers sociolinguistiques, etc.
- Communiquer sur l'offre des services à destination des familles (articles, publicités, invitations, etc.)
- Mobiliser la société civile pour faire évoluer les normes (conférences-débats, manifestations culturelles, université des parents, etc.)
- Faciliter l'accès au matériel de puériculture spécifique (création d'handi-puériculthèques pour le prêt de matériel adapté aux situations de handicap des parents, etc.)
- Etc.

### 4 Réorienter les services d'accueil et d'accompagnement des parents

- S'appuyer sur le rôle pivot des services de PMI
- Investir dans la formation initiale et continue des intervenants (professionnels salariés ou bénévoles)
- Développer les compétences des intervenants facilitant la mise en place de collaborations avec les adultes en position parentale
- Etc.

### 5 Élaborer des politiques pour la santé des parents et des jeunes enfants

- Prendre en considération les besoins des jeunes enfants et de leurs familles dans le projet enfance des villes, dans les CLS, dans les CUCS, dans le contrat enfance jeunesse des CAF, dans le schéma départemental et de la famille, dans le programme régional de santé, etc.
- Développer et soutenir les politiques d'accueil de la petite enfance répondant aux besoins et aux attentes des adultes en position parentale
- Promouvoir et soutenir la recherche, la formation et l'enseignement sur la promotion de la santé de la petite enfance
- Développer et soutenir les pratiques en réseau (REAAP, RAM, réseaux périnataux...)
- Etc.

Commentaires :

---

## 28) Selon vous, quels sont les effets de cette action sur la santé des enfants ou de celle des parents ?

---



29) D'une façon générale, pensez-vous que cette action a un effet sur la réduction des inégalités sociales de santé ?

- 1  Favorable
- 2  Mitigé, nuancé
- 3  Négatif
- 4  Pas d'effet
- 5  Ne sait pas

**Précisez votre réponse sur les effets perçus de l'action sur la réduction des ISS :**

**Ne sait pas mais travail sur les relations précoces enfants-parents. Cela agit forcément mais pas de retour donc pas possibilité de se positionner.**

**Fil santé jeune auprès des jeunes ; délivrance de messages de santé ; la prise de risque ; la mal-être ; les relations entre pairs ;**

30) Selon vous, cette action pourrait-elle être transférée dans un autre contexte (territoire, public, etc.) ? Quelles seraient les conditions ? Précisez votre réponse

-----

**De manière générale, éléments ou commentaires que vous souhaitez ajouter pour conclure cette fiche action :**

*dont liens utiles, documents, etc.*

**Mots clefs : soutien à la parentalité- multimédia- adolescence- professionnels- parents-information – animation collective- promotion de la santé**